**Извлечение**

**из правил работы торгово-ярмарочного комплекса «Привоз»**

 **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ**

5.1. Лица, нарушившие настоящие Правила, правила пожарной безопасности, общественного порядка и др. привлекаются к ответственности, согласно действующему законодательству РФ и настоящих Правил.

5.2.Субарендатор/пользователь уплачивает Администрации комплекса штраф:

5.2.1. При обнаружении мусора, пищевых и бытовых на арендуемых площадях - в размере 500 рублей.

5.2.2. За осуществление деятельности без необходимой правоустанавливающей и разрешительной документации, лицензий и иных разрешений, в соответствии с действующим законодательством РФ - в размере 500 рублей.

5.2.3. За хранение легковоспламеняющихся, огнеопасных, взрывоопасных предметов, и тому подобное, а так же других товаров, запрещенных к свободной реализации - в размере 1000 руб.

5.2.4. За самовольную установку или снятие рекламы без разрешения или письменного согласования с Администрацией комплекса - в размере 300 рублей.

5.2.5. За самовольный захват торговых площадей - в размере 500 рублей за каждый день пользования.

5.2.6. За несоблюдение Правил работы на территории Комплекса или иных распорядительных актов Администрации комплекса, регулирующих деятельность на территории Комплекса, в иных, не перечисленных в настоящем пункте случаях - в размере 500 рублей.

5.2.7. За незаконное привлечение иностранной рабочей силы, а также иностранных граждан или лиц без гражданства, не имеющих разрешения на работу, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством - в размере 500 рублей.

5.2.8. За разжигание огня в неустановленных местах - в размере 1000 рублей.

5.3. Основанием для взыскания штрафных санкций, перечисленных в п. 5.2., является акт о выявленном нарушении, составленный и подписанный представителем Администрации комплекса в присутствии независимого лица, не являющегося сотрудником Администрации комплекса.

5.4. Субарендатор, пользователь обязан уплатить Администрации комплекса штраф в течение одного рабочего дня с даты составления акта о выявленном нарушении.

5.5. Субарендатор, пользователь или посетитель обязан возместить Администрации комплекса материальные убытки, понесенные им по вине соответствующего лица.

При этом Администрация комплекса составляет Акт о причинении ущерба в установленном законодательством порядке с описанием повреждений имуществу. При необходимости вызываются сотрудники правоохранительных органов.

5.6. Ответственность за повреждения конструкций Комплекса , в том числе въездных ворот, шлагбаума, ограждений, камер видеонаблюдения причиненные поставщиками, подрядчиками, исполнителями, контрагентами субарендатора несет соответствующий субарендатор или пользователель.

5.7. При повторном нарушении субарендатором, пользователем или посетителем настоящих Правил Администрация комплекса вправе увеличить сумму штрафа в 2 (два) раза.

5.8. За нарушение субарендатором, пользователем или посетителем настоящих Правил более двух раз Администрация комплекса вправе увеличить сумму штрафа в 5 (пять) раз и/или расторгнуть договорные отношения.

5.9. При несанкционированном нахождении автотранспорта на территории Комплекса Администрация комплекса оставляет за собой право эвакуации соответствующего транспортного средства в установленном законом порядке за счет владельца;

5.10. За потерю субарендатором, пользователем или посетителем парковочного талона, кассового чека на въезд, временного пропуска на территорию Комплекса, соответствующий субарендатор, пользователь или посетитель уплачивает Администрации комплекса штраф, в размере 500 рублей.

5.11. Администрация комплекса не несет ответственности за сохранность товара и других материальных ценностей Субарендатора, пользователя или посетителя.

5.12. Оплата штрафа Администрации комплекса не освобождает Субарендатора, пользователя или посетителя от ответственности, установленной законодательством и выявленной соответствующими органами.